**Договор подряда №**

г. Воронеж « » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Акционерное общество «Научно-исследовательский институт электронной техники» (АО «НИИЭТ»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Куцько Павла Павловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о нижеследующем (далее – договор):

1. **Термины и определения:**
   1. **«Акт сдачи-приёмки выполненных Работ»** – двусторонний документ, составленный по форме КС-2 (Утв. Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. N 100)
   2. **«Акт приема-передачи строительной площадки»** - двусторонний документ, содержащий описание границы территории строительства.
   3. **«Договор»** – настоящий договор со всеми приложениями и дополнительными соглашениями к нему, подписанными уполномоченными представителями Сторон.
   4. «**Преддоговорные процедуры»** - предусмотренные законодательством и/или документами Заказчика конкурс, запрос котировок, закупка у единственного поставщика и т.п. процедуры, предшествующие заключению Договора и определяющие его условия.
   5. **«Документация»** - Проектная, Рабочая документация для производства работ, а также иная разрешительная документация, согласования и пр., необходимая для производства работ на Объекте, исполнительная и иная документация технического характера, сопровождающая производство Работ.
   6. **«Законодательство»** - действующее в соответствующий период времени нормативные акты Российской Федерации, акты профильных государственных, муниципальных органов, а также положения нормативно-технического характера, содержащиеся в нормах законодательства РФ, СНиП, Гост, иных нормативных актов в области строительства, касающиеся технологии работ, Результата Работ, порядка выполнения Работ и т.п., включая рекомендательные документы, согласованные Сторонами к применению в Договоре или Техническом задании (Нормативные требования).
   7. **«Недостатки»** – любые нарушения положений Договора, указаний Заказчика либо Нормативных требований, допущенные при выполнении Работ, включая вопросы качества Результата Работ, документального оформления Результата Работ и т.п.
   8. **«Необходимые условия для производства работ»** - предусмотренные настоящим Договором действия Заказчика по передаче Подрядчику Строительной площадки и Документации.
   9. **«Нормативные требования»** – положения норм законодательства РФ, СНиП, ГОСТ, иных нормативных актов в области строительства, касающиеся технологии работ, Результата Работ, порядка выполнения Работ и т.п., а также рекомендательных документов, согласованных Сторонами к применению в Договоре или Техническом задании.
   10. **«Работы»** – комплекс действий Подрядчика для получения надлежащего Результата Работ.
   11. **«Результат Работ»** – готовый объект строительства или отдельные строительные работы, являющиеся предметом настоящего Договора.
   12. **«Согласование»** - ясно выраженное согласие в письменной форме, а именно: в виде письма, печати или штампа с подписью надлежащим образом уполномоченного лица, в том числе Заключение и/или Одобрение по форме, установленной для местонахождения Объекта.
   13. **«Справка о стоимости выполненных работ и затрат»** – двусторонний документ, составленный по форме КС-3 (Утв. Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. N 100)
   14. **«Строительная площадка»** - отраженный в Акте приема-передачи строительной площадки участок территории и/или здание, строение, сооружение, помещение (или их соответствующие части), где будут выполняться Работы, а также иная территория, фактически занятая оборудованием, бытовками Подрядчика, материалами для выполнения Работ и т.п.
   15. **«Объект»** – здание, строение или сооружение, или группа таковых, строительство, ремонт или реконструкция, капитальный ремонт которого (которых) выполняется согласно настоящего Договора.
   16. **«Представитель»** – Генеральный директор, иной единоличный исполнительный орган Стороны, действующий от ее имени без доверенности, либо уполномоченное доверенностью Стороны лицо.
   17. **«Ответственное лицо»** - уполномоченный соответствующим приказом по организации сотрудник (прораб, начальник участка, инженер и т.п.), осуществляющий на Объекте организационно-распорядительные функции.
   18. **«Цена Договора»** – сумма денежных средств, подлежащая уплате Заказчиком Подрядчику за выполнение всего комплекса Работ по настоящему Договору. Включает в себя все налоги и сборы, затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением обязательств по Договору.
   19. **«Указание Заказчика»** – обязательное для Подрядчика письменное распоряжение Заказчика о необходимости изменения объема или характеристик Работ, технологии Работ, или устранения недостатков, выполнении иных действий по реализации настоящего Договора, в т.ч., сделанное в форме замечания в журнале производства работ.
2. **Предмет Договора**
   1. Подрядчик обязуется в установленный Договором сроквыполнить ремонтные работы помещений, а также на монтаж оборудования и сетей: электроснабжения, освещения, телефонии, компьютерной LAN сети на 4-м этаже пристройки Литер А 1 корпуса № 8, в осях 27-31/А-Г, по адресу: г. Воронеж,Воронежская область, ул. Старых Большевиков, д. 5,а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения Работ, принять их результат и уплатить обусловленную Договором цену.
      1. Виды и объемы подлежащих выполнению Работ согласованы Сторонами в Техническом задании (Приложение №1 к Договору), Сводном сметном расчет (Приложение № 2 к Договору).
      2. Общий срок выполнения Работ:

- не более 60 календарных дней от даты подписания Сторонами Договора и акта приема-передачи строительной площадки.

1. **Обязанности и права Заказчика**
   1. **Заказчик обязан:**
      1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Договора передать Подрядчику строительную площадку по акту приема-передачи строительной площадки.
      2. Предоставить Подрядчику возможность беспрепятственного доступа к месту выполнения Работ (в соответствии с установленным пропускным режимом).
      3. Выплатить аванс в полном объеме и оплатить Подрядчику выполненные им в соответствии с требованиями настоящего Договора Работы в размере, порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.
      4. Предоставить Подрядчику информацию для выполнения Работ.
      5. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Договора назначить своего Представителя для приёмки Результатов Работ, подписания актов и т.п., согласования организационных вопросов.
      6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.
   2. **Заказчик вправе:**
      1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком Работ, соблюдением сроков их выполнения, давать указания о способе выполнения Работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.
      2. Заказчик имеет иные права, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.
2. **Обязанности и права Подрядчика**
   1. **Подрядчик обязан:**

4.1.1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней от даты подписания Договора, Подрядчик представляет на утверждение Заказчику детализированный График выполнения Работ согласно форме приложения № 3 к настоящему Договору, в котором указываются сроки выполнения отдельных видов и/или объемов Работ, предусмотренных настоящим Договором. С момента утверждения Заказчиком детализированного Графика выполнения Работ, он становится Приложением к настоящему Договору (Приложение № 3).

4.1.2. Выполнить Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.3. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении отсутствия необходимой для производства Работ информации, возможных неблагоприятных для Заказчика последствий, в том числе, последствий выполнения его указаний о способе, срочности, порядке выполнения Работ, иных, независящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности, прочности или иным показателям качества результатов Работ либо создают невозможность ее завершения в срок.

* + 1. Обеспечить соблюдение работниками Подрядчика требований пропускного и внутриобъектового режимов в месте выполнения Работ (на Объекте) при условии ознакомления работниками Подрядчика с указанными документами.
    2. Сдать Заказчику надлежащим образом, выполненный результат Работ в срок, установленный настоящим Договором.
    3. Безвозмездно устранить доказанные недостатки выполненных Работ по вине Подрядчика, выявленные в процессе строительного контроля, авторского надзора (при наличии), приёмки Работ, а также – в течение гарантийного срока, не позднее разумных сроков.
    4. В трёхдневный срок со дня окончания Работ за свой счёт вывезти с Объекта (и/или иного места выполнения Работ) принадлежащие Подрядчику инструменты (оборудование), материалы, временные сооружения и другое имущество.
    5. Проводить уборку строительной площадки и подъездных путей к ней, а также проверять на предмет наличия стихийных свалок отходов и контейнеров под строительные отходы. Не реже одного раза в неделю производить вывоз строительных отходов за пределы территории Заказчика, не допуская скапливания на территории Заказчика.

Отходы, образующиеся в результате исполнения обязательств по настоящему Договору, являются собственностью Подрядчика. При этом, Подрядчик обязан учитывать образовавшиеся в процессе выполнения им работ по настоящему Договору отходы во всех видах отчетности, предусмотренных природоохранным законодательством, и вносить плату за негативное воздействие на окружающую среду самостоятельно и от своего имени.

* + 1. Самостоятельно обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, электробезопасности, охране окружающей среды, экологической безопасности, охране труда и организации движения в соответствии с действующими нормами и правилами (Национальных стандартов, ГОСТ, СНиП, ОСТ, Методических рекомендаций, ТУ, Технических регламентов и т.п.).
    2. Вместе с подписанным Договором предоставить Заказчику копию выписки из реестра членов СРО.
  1. Подрядчик вправе:
     + 1. Привлекать к выполнению настоящего Договора субподрядчиков с согласия Заказчика. При этом Подрядчик самостоятельно и за свой счет выполняет все функции генподрядной организации на Объекте в отношении соответствующих Работ.
       2. Субподрядчики, при необходимости, для выполнения соответствующих Работ должны иметь допуски и разрешения на выполнение Работ.
     1. Требовать соблюдения Заказчиком его обязанностей, установленных настоящим Договором.
     2. Подрядчик имеет иные права, предусмотренные законодательством и настоящим Договором.

1. **Производство Работ**
   1. Все Работы выполняются в соответствии с условиями настоящего Договора, ГОСТ, СП, СНиП, ОСТ, ТУ, Техническими регламентами, Методическими рекомендациями и пр. Нормативными требованиями.
   2. Подрядчик до начала выполнения Работ представляет Заказчику доверенность на своего Представителя, приказы о назначении Ответственных лиц, сотрудников, ответственных за соблюдение мер противопожарной безопасности на Объекте, соблюдение охраны труда и техники безопасности.
   3. Подрядчик обеспечивает выполнение работ необходимыми материалами, оборудованием, изделиями, конструкциями, комплектующими изделиями, другими материально-техническими ресурсами и техникой, а также осуществляет их приемку, разгрузку, складирование и целостность. Все поставляемые Подрядчиком для выполнения работ материалы, изделия и конструкции должны иметь соответствующие сертификаты качества, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.
   4. Все материалы и оборудование для выполнения Работ Подрядчик закупает и поставляет на строительную площадку самостоятельно и за свой счет в рамках обязанности подрядчика по обеспечению строительства материалами и оборудованием в счет цены договора (ст. 745 ГК РФ).
   5. Все материалы, применяемые Подрядчиком, должны соответствовать требованиям обязательных стандартов, иным требованиям, предъявляемым к качеству и противопожарной безопасности, должны быть новыми, без брака и повреждений при транспортировке, готовыми к эксплуатации и свободными от прав и претензий третьих лиц.
   6. Подрядчик обязан представлять Заказчику Акты освидетельствования скрытых работ, сертификаты качества, технические паспорта, а также иные документы, подтверждающие качество выполняемой работы, применяемых материалов, оборудования, изделий и конструкций, в установленные сроки.
   7. Скрытые работы оформляются актами освидетельствования скрытых работ («АОСР»).

5.7.1. Подрядчик обязан известить Заказчика за 2 (Два) дня до начала приемки скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после освидетельствования Заказчиком скрытых работ и составления АОСР. В случае, если Заказчик не прибудет в указанный срок для освидетельствования, Подрядчик проводит освидетельствование единолично.

5.7.2. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика (за исключением неприбытия Заказчика в установленный в п. 5.7.1. срок), по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет. АОСР составляются в 2-х экземплярах и подписываются представителями Сторон.

* 1. С момента начала работ и до его завершения Представитель Подрядчика должен оформить и вести Журнал производства работ по установленной форме, а также необходимые журналы специальных работ в соответствии с Нормативными требованиями.

5.8.1. Журнал производства работ должен отражать весь ход производства Работ.

5.8.2. Подрядчик обязан в течение указанного срока принять меры по устранению нарушений, отмеченных Заказчиком, и сделать отметку об исполнении замечаний Заказчика в журнале производства работ.

* 1. Подрядчик несет полную ответственность за безопасное ведение всех Работ на Объекте в соответствии с нормами законодательства, Договора и Нормативными требованиями в течение всего срока выполнения Работ, до возврата Строительной площадки Заказчику, в т.ч.:
     1. Использует все необходимые меры для предотвращения ущерба или повреждений различным сооружениям, конструкциям и инженерным сетям, находящимся на Объекте, со стороны транспорта или механизмов Подрядчика.
     2. Техническим заданием к Договору могут предусматриваться специальные требования по безопасности Работ.
  2. Специалисты и производственный персонал, которые будут выполнять работы на Объекте, должны иметь регистрацию по месту жительства на территории Российской Федерации.

1. **Гарантии качества Работ**
   1. Гарантия качества выполняемых работ согласно срока, указанного в Техническом задании. Гарантийный срок материалов и оборудования составляет срок, равный гарантийному сроку, предоставляемому изготовителем соответствующего материала или оборудования.
   2. Если в период гарантийного срока обнаружатся какие-либо дефекты Результата Работ, Подрядчик обязан их устранить за свой счет в течение срока, указанного в уведомлении от Заказчика, на основании акта о выявленных недостатках или дефектной ведомости.
   3. Для участия в составлении акта о выявленных недостатках или дефектной ведомости Подрядчик обязан направить на Объект или к Заказчику своего Представителя или Ответственное лицо не позднее 5 (Пяти) суток со дня получения уведомления об обнаруженных дефектах от Заказчика, в противном случае Заказчик вправе составить односторонний акт.
   4. Подрядчик несет ответственность за работы, выполненные субподрядчиками, указанными в п. 4.2.1.2 Договора, по Предмету настоящего Договора.
   5. Подрядчик не несет ответственность за работы, выполненные ранее другими Подрядчиками по предмету настоящего Договора. В случае необходимости исправления ранее выполненных работ другими исполнителями по Предмету настоящего Договора, выполнение таких работ оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору и оплачиваются отдельно, сверх стоимости Работ по настоящему Договору. При этом срок исполнения Работ отодвигаются пропорционально выполнению данных дополнительных Работ.
2. **Порядок сдачи и приемки Работ**
   1. Заказчик приступает к приемке результатов выполненных Работ на основании соответствующего письменного уведомления Подрядчика, передаваемого нарочным по адресу: г. Воронеж, ул. Старых Большевиков д. 5, при условии приложения к нему:
      1. Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), Акта сдачи-приемки выполненных работ (форма КС-2), подписанных Подрядчиком со своей стороны в 2 (Двух) экземплярах, счет-фактуры.
      2. Полного комплекта документации на выполненные Работы, оформленной на русском языке в соответствии с положениями Договора, Технического задания и Нормативными требованиями.
      3. Паспортов, сертификатов качества и т.п. (в заверенных Подрядчиком копиях), на материалы.
      4. Счета на оплату за выполненные Работы.
   2. Счет-фактура передается Заказчику не позднее 5 (Пяти) дней после получения от последнего подписанного Акта сдачи-приемки выполненных работ.
   3. Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения от Подрядчика письменного уведомления и полного комплекта надлежащим образом оформленных прилагаемых документов, обязан с участием Подрядчика осмотреть и принять результат Работ либо, при обнаружении недостатков или отступлений от проекта, положений Договора и указаний Заказчика, дать Подрядчику мотивированный отказ от приемки. Если Заказчик, в нарушение настоящего раздела Договора, в течение установленного срока не направил Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ, Работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате в полном объеме в сроки, предусмотренные Договором.
   4. При получении отказа от приемки Подрядчик незамедлительно устраняет выявленные недостатки, при этом, сроки выполнения работ по Договору продлению не подлежат. Подрядчик освобождается от устранения недостатков только в случае, если докажет, что они не повлияли на качество и внешний вид объекта строительства. После устранения Подрядчиком выявленных недостатков повторная приёмка производится в том же порядке.
   5. Заказчик вправе принять Работы с несущественными недостатками, указав на них в Акте сдачи-приемки выполненных Работ или в отдельном Указании Заказчика, со сроками их устранения.
   6. Работы считаются выполненными с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки работ формы КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).
      1. Акт сдачи-приемки работ по форме КС-2, КС-3 подписывается Заказчиком и направляется на подписание Подрядчику после сдачи-приемки всех Работ, полной оплаты и произведения всех иных расчетов по Договору, вывоза мусора и освобождения Строительной площадки, передачи Заказчику полного комплекта надлежаще оформленной по всем видам выполненных Подрядчиком Работ, а также, после надлежащего выполнения Подрядчиком всех иных своих обязательств по Договору, за исключением гарантийных по качеству Работ.
3. **Цена Договора и порядок расчётов**
   1. Цена Договора в соответствии со сводным сметным расчетом (Приложение №2 к Договору) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Цена Договора является твердой и включает в себя все издержки и затраты Подрядчика.

8.2. Заказчик производит оплату аванса в размере 50%, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора при условии выполнения Подрядчиком п. 4.1.9, раздела 12 Договора.

8.3. Оплата Подрядчику выполненных Работ производится Заказчиком на основании Акта сдачи-приемки выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания акта при условии выставления Подрядчиком счета на оплату. В Акте сдачи-приемки выполненных работ отражается сумма засчитываемого аванса.

8.4. При актировании выполненных работ по поставке и монтажу оборудования и необходимых для монтажа материалов, каждое оборудование (система) закрываются отдельными документами (акты и(или) ТН).

8.5. Все расчеты производятся в российских рублях в безналичном порядке по указанным в Договоре реквизитам Сторон.

1. **Ответственность Сторон**
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.
   2. Ответственность Заказчика:
      1. За просрочку исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик по требованию Подрядчика уплачивает последнему пени в размере 0,1% от неуплаченной в срок суммы (за исключением задержки выплаты аванса), за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, до момента фактического его исполнения.
   3. Ответственность Подрядчика:
      1. За просрочку исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик по требованию Заказчика уплачивает последнему пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от цены Договора, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.
   4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, как они понимаются законодательством РФ, которые возникли после вступления настоящего Договора в действие и подтверждены документами Торгово-Промышленной палаты РФ или иными официальными документами.
2. **Срок действия настоящего Договора**

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

10.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в соответствии с условиями настоящего Договора.

10.3. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания Соглашения о расторжении.

10.3.1. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора, должна предоставить письменный ответ в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения извещения.

10.4. Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

10.4.1. Заказчик в установленном законом порядке признан несостоятельным (банкротом).

10.4.2. В случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

10.4.3. Заказчик не исполняет свои платёжные обязательства согласно п. 8 настоящего Договора (за исключением обязательств по оплате штрафных санкций) по договору свыше 30 (Тридцати) рабочих дней с даты наступления срока соответствующего платежа.

10.4.4. По вине Заказчика Работы останавливаются на срок свыше 20 (Двадцати) дней.

10.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

- нарушения Подрядчиком срока выполнения работ более чем на 20 (Двадцать) календарных дней не по вине Заказчика;

- выполнения Подрядчиком работ ненадлежащего качества (обнаружения недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются Заказчиком неоднократно (два и более раза), либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков).

10.6. Решение одной из Сторон об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, направляется другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу другой Стороны, указанному в Договоре. Выполнение требований настоящей части считается надлежащим уведомлением одной из Сторон об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной инициатором подтверждения о вручении другой Стороне указанного уведомления. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении десяти календарных дней с даты направления другой Стороне по почте (заказным письмом с уведомлением) Решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10.7. Решение одной из Сторон об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 рабочих дней с даты надлежащего уведомления другой Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора.

1. **Разрешение споров**
   1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе выполнения данного Договора, Стороны разрешают путем переговоров. Претензионный порядок является обязательным досудебным порядком урегулирования споров. Срок ответа на претензию не более 10 календарных дней с момента ее получения.
   2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Истца.
   3. В случае необходимости специальных познаний (технических, экономических и т.п.) для разрешения спора, в т.ч. о качестве работ, материалов или оборудования, по требованию любой из Сторон может быть проведена несудебная экспертиза.
      1. Такая экспертиза проводится экспертом, имеющим высшее образование или степень кандидата наук, соответствующий поставленным вопросам профиль работы, кандидатура эксперта (экспертной организации) подлежит согласованию с Заказчиком.
      2. Расходы на экспертизу несет инициатор экспертизы, кроме экспертизы Работ, выполненным ранее даты заключения настоящего Договора другими исполнителями.
   4. Во всем ином, что не урегулировано положениями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
2. **Обеспечение исполнения Договора (при наличии аванса)**

12.1. Настоящий Договор заключается только после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору в виде независимой гарантии, выданной банком, и соответствующей требованиям п. 12.5. Договора, в размере аванса 50 % от цены Договора или внесением денежных средств на счет Заказчика, указанный в настоящем пункте:

Реквизиты счета:

Р/с 40702810013000065105

К/с 30101810600000000681

Центрально-Черноземный банк ПАО Сбербанк г. Воронеж

БИК 042007681

12.2. В течение срока действия гарантии Заказчик вправе предъявить любое требование об уплате денежных средств по настоящему договору гаранту. Обстоятельствами, влекущими обязанность выплаты по гарантии, являются возникновение обязательств Подрядчика по уплате любых платежей по настоящему договору, в т.ч. сумм неустоек, штрафов и т.д.

12.3. Текст независимой гарантии подлежит обязательному согласованию с Заказчиком в срок не более 2 (двух) рабочих дней.

12.4. Срок действия независимой гарантии данного раздела настоящего Договора должен превышать срок выполнения обязательств Подрядчика не менее чем на 31 календарный день.

12.5. Независимая гарантия должна быть выдана кредитной организацией, отвечающей одному из следующих требований:

- рейтинг, присвоенный рейтинговой компанией «АКРА», не ниже «А+(RU) стабильный»

- рейтинг, присвоенный рейтинговой компанией «ЭкспертРА», не ниже «ruA+ стабильный»

Дата присвоенных рейтингов не должны быть раньше, чем 1 год до даты получения гарантии.

Выбранная Подрядчиком кредитная организация в качестве гаранта подлежит обязательному согласованию с Заказчиком.

В случае если возникнет ситуация с отзывом лицензии у гаранта, которым выданы независимые гарантии, полученные по настоящему Договору, Подрядчик обязуется в течение 5 календарных дней с момента отзыва лицензии гаранта согласовать с Заказчиком новую кредитную организацию и обеспечить выпуск новой независимой гарантии в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента согласования Заказчиком нового гаранта.

1. **Антикоррупционная оговорка**

13.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

13.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. **Налоговая оговорка**

14.1. Подрядчик в соответствии со статьей 431.2 ГК РФ заверяет Заказчика, что:

- зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

- его исполнительные органы находятся и осуществляют функции управления по месту регистрации юридического лица, и в них нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения соисполнителей принимает все меры должной осмотрительности, чтобы соисполнители соответствовали данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни в совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и 1 налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя тс из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы; - отражает в налоговой отчетности по НДС все предъявленные суммы НДС;

- лица, подписывающие от их имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

Если Подрядчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте настоящего Договора, то это повлечет:

 - предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов.

Подрядчик обязуется возместить Заказчику имущественные потери, предусмотренные ст. 406.1 ГК РФ, которые последний понесет вследствие таких нарушений.

1. **Дополнительные условия**

15.1. Все изменения или дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

15.2. Любое уведомление в рамках настоящего Договора осуществляется в письменной форме в виде заказного по указанному в Договоре почтовому адресу получателя.

15.3. В случае противоречий условий настоящего Договора и Приложений к Договору приоритет имеют условия Приложений.

15.4. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении финансовой и технической информации об Объекте строительства, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе выполнения работ по настоящему Договору, не открывать и не разглашать в общем или, в частности, такую информацию какой-либо третьей Стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего Договора.

15.5. Требования настоящего пункта Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных организаций в случаях, предусмотренных Законодательством Российской Федерации.

15.6. В случаях изменения адреса и/или реквизитов Стороны извещение об этом должно быть направлено другой Стороне в течение 3 (Трех) дней в виде заказного или ценного письма, или нарочным по указанному в Договоре почтовому адресу получателя.

15.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

*Приложения:*

*№ 1 – Техническое задание.*

*№ 2 – Сводный сметный расчет.*

*№ 3 – График производства Работ.*

*№ 4– Образец Акта приема-передачи строительной площадки.*

*.*

1. **Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  Акционерное общество «Научно-исследовательский институт электронной техники»  ОКТМО 20701000  ОГРН 1123668048789  Место нахождения:  394033, Воронежская область, г. Воронеж, улица Старых Большевиков, дом 5  ИНН 3661057900 КПП 366101001  Банковские реквизиты:  Р/с 40702810013000065105  К/с 30101810600000000681  Центрально-Черноземный банк ПАО Сбербанк г. Воронеж  БИК 042007681  Генеральный директор | **ПОДРЯДЧИК:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.П. Куцько**  **\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2024 г.**  **МП** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2024 г.**  **МП** |

**Приложение № 1**

**к Договору подряда №**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на проведение ремонтных работ помещений, а также на монтаж оборудования и сетей: электроснабжения, освещения, телефонии, компьютерной LAN сети, на четвертом этаже пристройки Литер А 1 корпуса №8, в осях 27-31/А-Г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  Генеральный директор | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ П.П. Куцько**  **МП** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **МП** |

**Приложение № 2**

**к Договору подряда №**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**СВОДНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  Генеральный директор | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ П.П. Куцько**  **МП** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **МП** |

**Приложение № 3**

**к Договору подряда №**

**от « » 2024 г.**

**ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  Генеральный директор | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ П.П. Куцько**  **МП** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ МП** |

**Приложение № 4**

**к Договору подряда №**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.**

**Акт приема-передачи строительной площадки**

ФОРМА

г. Воронеж «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

АО «НИИЭТ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Куцько Павла Павловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, в рамках реализации Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. составили настоящий акт о следующем:

ФОРМА

1. Во исполнение Договора № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик передал, а Подрядчик принял строительную площадку в зоне проведения ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** работ по адресу ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***
2. Технические характеристики Строительной площадки на момент её передачи соответствуют требованиям Договора и действующего законодательства. Обстоятельств и факторов, препятствующих производству Работ и выполнению прочих обязательств Подрядчика по Договору при передаче Строительной площадки - не выявлено.
3. При выполнении строительно-монтажных работ Подрядчик обеспечивает:

- доступ на объект (в помещения) сотрудникам Заказчика;

- невозможность доступа посторонних лиц;

- исключение любых внешних факторов, которые могут нарушить работоспособность технологического оборудования, инженерных систем жизнеобеспечения объекта;

- требования пожарной и промышленной безопасности;

- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда;

- соблюдение иных правил, требований, норм действующего законодательства

ФОРМА

1. Зона для складирования мусора, материалов, установки туалетов и т.п. Подрядчику указаны (см. Приложение - Схему Строительной площадки).
2. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон.

*Приложение: Схема Строительной площадки*

|  |  |
| --- | --- |
| **ПЕРЕДАЛ**  **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **ПРИНЯЛ**  **Подрядчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

***ФОРМА СОГЛАСОВАНА***

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  Генеральный директор | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ П.П. Куцько**  **МП** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **МП** |